

РОССТАТ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ
(БУРЯТСТАТ)

ПРИКАЗ

18.03.2014

№ 20

Улан-Удэ

**О проведении федерального статистического наблюдения
«Социально-демографическое обследование
(микроперепись населения) 2015 года»**

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 10 марта 2011 года № 367-р и приказа Федеральной службы государственной статистики от 22 февраля 2013 года № 74 в целях обеспечения работ по подготовке и проведению микропереписи населения 2015 года, **приказываю**:

1. Руководителям структурных подразделений Бурятстата принять распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 марта 2011 года № 367-р и приказ Федеральной службы государственной статистики от 22 февраля 2013 года № 74 к руководству и исполнению.

2. Возложить координацию выполнения комплекса работ по проведению федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микроперепись населения) 2015 года» на заместителя руководителя Бурятстата Д.С. Баинову.

3. Определить ответственными:

3.1. отдел статистики населения и здравоохранения (Т.В. Романова) – за координацию и планирование работ по микропереписи населения, контроль за ходом и сроками их реализации, методологическое сопровождение подготовки и проведения микропереписи населения, обеспечение полноты учета населения, подлежащего наблюдению, организацию проведения микропереписи населения, взаимодействие с органами исполнительной власти Республики Бурятия и органами местного самоуправления, а также территориальными органами

федеральных органов исполнительной власти по вопросам организации микропереписи населения, первичную обработку материалов, опубликование и распространение итогов;

3.2. финансово-экономический отдел (Т.Г. Манжуева) – за финансовое обеспечение микропереписи населения, обеспечение своевременной оплаты труда (вознаграждения) временных переписных работников и лиц, привлекаемых к работам по первичной обработке материалов микропереписи населения;

3.3. административный отдел (Б.Б. Жугдунова) – за организацию работ по подбору и привлечению временных переписных работников и лиц, привлекаемых к работам по первичной обработке материалов микропереписи населения, оформление договорных отношений, организацию и проведение размещения заказов на поставки товаров и оказание услуг, включая организацию работ по приемке товаров, в части материального обеспечения, материально-техническое обеспечение микропереписи населения;

3.4. отдел информационных технологий (А.М. Бабушкин) – за обеспечение первичной обработки материалов микропереписи населения 2015 года, обеспечение связи с лицами, привлеченными к организации и проведению микропереписи населения в районах, материально-техническое обеспечение наблюдения, включая приемку товаров, в части технического обеспечения;

3.5. отдел государственной статистики в г.Улан-Удэ, специалисты в с.Баргузин, с.Багдарин, с.Бичура, с.Петропавловка, с.Сосновоозерское, пгт.Заиграево, г.Закаменск, с.Иволгинск, с.Кабанск, с.Кижинга, с.Курумкан, г.Кяхта, пгт.Таксимо, с.Мухоршибирь, с.Орлик, с.Турунтаево, пгт.Нижнеангарск, г.Северобайкальск, г.Гусиноозерск, с.Тарбагатай, с.Кырен, с.Хоринск – за координацию и организацию работ по микропереписи населения в муниципальных образованиях, контроль за ходом их реализации; взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам микропереписи населения.

4. Утвердить:

4.1. план работ на 2014-2017 годы по подготовке и проведению федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микроперепись населения) 2015 года» (приложение №1);

4.2. план мероприятий на 2014 год по подготовке и проведению федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микрперепись населения) 2015 года» (приложение №2).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Л.А. Мунаев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

к приказу Бурятстата от «18» марта 2014 года № 20

О проведении федерального статистического наблюдения «Социально-демографическое обследование (микрореперись населения) 2015 года»

Проект приказа подготовлен отделом статистики населения и здравоохранения.

Временно исполняющий обязанности
начальника отдела статистики
населения и здравоохранения

Ковалевская Н.В. Ковалевская
17.03.2014г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя

Баинова 17.03.14 Д.С. Баинова

Начальник административного отдела

Жугдурова 17.03.14 Б.Б. Жугдурова

Начальник финансово-экономического
отдела

Манжуева 17/03 Манжуева Т.Г. Манжуева

Начальник отдела информационных
технологий

Бабушкин 17.03.2014 А.М. Бабушкин

Начальник отдела государственной
статистики в г.Улан-Удэ

Кулеева 17.03.2014 Е.Н. Кулеева

Заместитель начальника администра-
тивного отдела

Агеева 17.03.2014 Н.В. Агеева

ПЛАН
работ на 2014-2017 годы по подготовке и проведению федерального
статистического наблюдения «Социально-демографическое
обследование (микрореперись населения) 2015 года»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Организационное обеспечение		
1.1	Разработка проекта приказа, утверждающего состав рабочей группы по подготовке и проведению МПН-2015	I кв.2014 г.	ОСНЗ
1.2	Организация взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Бурятия и органами местного самоуправления по вопросам подготовки и проведения МПН-2015 на уровне Республики Бурятия, городских округов и муниципальных районов	II-III кв. 2014 г.	ОСНЗ ВСП
1.3	Формирование выборочной совокупности единиц наблюдения для проведения микрорепериси населения (списки адресов жилых помещений)	III кв. 2014 г.	ОСНЗ ВСП
1.4	Актуализация выборочной совокупности единиц наблюдения для проведения микрорепериси населения: - подготовка картографических материалов для проведения актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения для проведения МПН-2015; - организация привлечения, заключения гражданско-правовых договоров и обучения регистраторов для натурного обхода адресов жилых помещений, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения для проведения МПН-2015; выплата вознаграждения - натурный обход адресов жилых помещений, включенных в выборочную совокупность единиц наблюдения для проведения МПН-2015; - актуализация электронных списков адресов жилых помещений, включенных в выборочную совокупность по результатам работы регистраторов	III кв. 2014 г. III-IV кв. 2014 г. сентябрь – октябрь 2014 г. IV кв. 2014 г.	ОСНЗ ВСП ОСНЗ ВСП ФЭО регистраторы ОСЗН ВСП
1.5	Составление оргпланов проведения МПН-2015 по городским округам и муниципальным районам Республики Бурятия	I кв. 2015 г.	ОСЗН ВСП ОГС
	Организация обучения по вопросам подготовки и проведения МПН-2015: - специалиста Бурятстата порядку актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения и составления оргпланов МПН-2015;	II кв. 2014 г.	Росстат

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	- специалиста Бурятстата порядку проведения МПН-2015 и заполнения опросных листов; - специалистов Бурятстата в городских округах и муниципальных районах порядку актуализации выборочной совокупности единиц наблюдения и составления оргпланов МПН-2015; - специалистов Бурятстата в городских округах и муниципальных районах порядку проведения МПН-2015 и заполнения опросных листов	II кв. 2015 г. III кв. 2014 г. II кв. 2015 г.	Росстат ОСЗН ВСП ОСЗН ВСП
1.6	Формирование электронных записных книжек переписчиков и инструкторов для проведения МПН-2015	III кв. 2015 г.	ОСЗН ВСП
1.7	Обучение временных переписных работников, привлекаемых для сбора сведений при проведении МПН-2015	III кв. 2015 г.	ОСЗН ВСП ОГС
1.8	Привлечение и заключение гражданско-правовых договоров с работниками, привлекаемыми для сбора сведений при проведении МПН-2015, выплата вознаграждения, в т.ч. возмещение расходов, связанных с пребыванием по месту обучения, по месту проведения контрольных мероприятий, приемкой-сдачей материалов МПН-2015	III-IV кв. 2015 г.	ОСЗН ВСП ФЭО
1.9	Проведение опроса населения домохозяйств	1-31 октября 2015 г.	переписчики, инструкторы
1.10	Проведение контрольных мероприятий по обеспечению полноты учета населения, подлежащего МПН-2015	1-31 октября 2015	ОСЗН ВСП ОГС, переписчики, инструкторы
1.11	Сбор и обобщение информации о проведении МПН-2015, приемка материалов и материально-технических средств (планшетных компьютеров)	ноябрь 2015 г.	ОСЗН ВСП ОГС инструкторы
2.	Информационно-разъяснительная работа		
2.1	Организация проведения информационно-разъяснительной работы среди населения	2015 г.	ОСЗН ОССР
3.	Материально-техническое и финансовое обеспечение		
3.1	Приемка и выдача поступающих централизованно материально-технических средств для проведения МПН-2015	ежегодно 2014-2016 гг.	АО ОСЗН ВСП
3.2	Проведение текущего ремонта в помещениях для хранения материалов МПН-2015 (при выделении бюджетных ассигнований)	2015-2016 гг.	АО